

T.C.
PENDİK KAYMAKAMLIĞI
Pendik İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

**ZÜBEYDE HANIM İMAM HATİP
ORTAOKULU**

2015 - 2019

DÖNEMİ

STRATEJİK PLANI





“Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonrada istiklal ve istikballerini kaybederler”.

Mustafa Kemal ATATÜRK

İSTİKLÂL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hâk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?
Şühedâ fişkırarak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüdâ.

Ruhumun senden, İlâhi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne nâmahrem eli.
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,
Her cerâhamdan, İlâhi, boşanıp kanlı yaşım,
Fıskırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

Mehmet Âkif ERSOY

TAKDİM

Günümüz dünyasında plansız yapılan çalışmaların istenilen başarıya ulaşması mümkün değildir. Bu bağlamda okullarımızda ve diğer kamu kurumlarımız başta olmak üzere ülkemizdeki tüm kurumlarda stratejik planla ilgili çalışmalara önem verilmeye başlanması ülkemiz ve geleceğimiz için hayati öneme sahiptir. Stratejik plan sayesinde kurumlar, kişiye bağlı yönetim tarzından kurtulup kurumsal hedeflere göre yönetim tarzına kavuşacaktır

Sürekli değişen ve gelişen okullar, bilginin öğrenildiği ve toplumlara yön vermeye çalışan kurumların başında gelmektedir. Bu bilinçle okulumuz hizmetlerinde de, kalite düzeyinin iyileştirilmesi ve sistematik bir şekilde devam ettirilmesi için, çağdaş yönetim ilkelerini uygulamak, bölgemizde ve ülkemizde eğitim ve öğretim faaliyetlerine katkı sunmak istiyoruz.

Okulumuzun, yukarıda ana hatları belirtilen işlevini en yüksek performansla gerçekleştirmesinin yolu hem kendi kurumsal yapısını güçlendirmesinden hem de üreteceği kaliteli bilgiyle, geleceğe güvenle bakan evrensel değerlerle donatılmış, rekabet edebilen, araştıran, sorgulayan, toplumsal değerlere duyarlı, kültür ve sanat bilinci gelişmiş bireyler yetiştirmektir.

Stratejik plan ile; çevre analizini de kapsayacak şekilde, okulumuzun durumu belirlenerek 2015-2019 yıllarına ait misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerinin ele alındığı bir gelecek planı çizilmiştir. Planın hazırlanmasında emeği geçen personelimize ve ilgili birimlerimize, planın uygulama aşamasında kaliteli ve doğru bilginin üretilmesi ve çevresel etkinliğinin sağlanmasında, çağdaş ve evrensel değerler doğrultusunda bütünleşerek çalışan tüm idareci, öğretmen ve diğer personelimize teşekkür ediyor, başarılar diliyorum.

Ahmet AYDIN

Okul Müdürü

PENDİK KAYMAKAMLIĞI

**ZÜBEYDE HANIM İMAM HATİP ORTAOKULUOKUL MÜDÜRLÜĞÜ
2015-2019 STRATEJİK PLAN ÜST KURULU**

Millî Eğitim Bakanlığının 16/09/2013 tarihli ve 2013/26 no'lu genelgesi doğrultusunda Stratejik Plan Hazırlama Ekibi tarafından hazırlanan Zübeyde Hanım İmam Hatip ortaokulu Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı incelenerek 05/10/2015 tarihinde Stratejik Plan Üst Kurulunca onaylanmıştır.

Ahmet AYDIN

Okul Müdürü

.....
Müdür Yardımcısı Müdür Yardımcısı Öğretmeni

.....
.....Öğretmeni Öğretmeni.....Öğretmeni

ÖN SÖZ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve ilgili mevzuat gereği Zübeyde Hanım İmam Hatip Ortaokulu, 2015–2019 dönemini kapsayan ilk stratejik planını hazırlarken, öncelikli olarak MEBStratejik Plan Hazırlık Programında belirtilen iş takvimine uygun olarak Okul Gelişimi ve Yönetimi Ekibini oluşturmuştur.

Başlangıç aşamasında birimlerimizin stratejik amaç ve hedefleri bütüncül bir yaklaşımla ele alınmıştır. Hedefler, birimlerin yerine getirdiği tüm işlevleri karşılayacak biçimde genişletilmiştir.

Elde edilen stratejik amaç ve hedefler Zübeyde Hanım İmam Hatip Ortaokulu'nun öncelikleri açısından tekrar gözden geçirilmiştir. Bu süreçte tasarlanan amaç ve hedefler okulumuzda yapılan OGYE toplantılarında değerlendirilerek Bakanlığımızın stratejik amaç ve hedefleri ile uyumlu hale getirilmiştir.

Okulumuzun stratejik amaç ve hedefleri tasarlanırken eğitim yönetimi, öğretim süreçleri, insan kaynakları, işbirliklerinin yönetimi, fiziksel kapasite-donanım, kurum kültürü iletişim, rehberlik ve motivasyon ile araştırma ve geliştirme konuları ön plana çıkmıştır.

Stratejik planda, beş yıllık amaç ve hedefler belirlenirken geçiş döneminin doğurduğu çeşitli güçlüklerle karşılaşmış ve bu güçlükler bilgilendirme toplantılarıyla aşılmıştır.

Stratejik planın ortaya çıkmasıyla birlikte, okulumuz bundan sonra somut hedeflere bağlı olarak çalışmak durumundadır. Okulumuzun amaç ve hedefleri aynı zamanda paydaşların beklentilerini de yansıtmaktadır.

Stratejik plan; planlama ekibi ile tartışılmış ve plan son aşamaya getirilmiş ve incelenen metin kabul edilmiştir.

Bu planda unutulmuş olan veya yanlış bir şekilde ifade edilmiş olan konular tespit edildiğinde gerekli değişiklik ve düzeltmeler yapılacaktır.

Uzun süren çabalarla ortaya çıkmış olan stratejik planın okulumuzun kurumsal yapısını; bütçe hazırlama, uygulama sürecinde mali disiplini sağlama, kaynakları stratejik önceliklere göre dağıtma, bu kaynakların etkin kullanılıp kullanılmadığını izleme ve öğrenci / velilerimize hesap verme sorumluluğu aşılmasını diliyoruz.

Saygılarımızla.**Zübeyde Hanım İmam Hatip ortaokulu Müdürlüğü**

Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

İÇİNDEKİLER

KONULAR

TAKDİM	ii
ÖN SÖZ	iii
BÖLÜM 1	
STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ	9
STRATEJİK PLANIN AMACI.....	11
STRATEJİK PLANIN KAPSAMI.....	11
STRATEJİK PALANLAMA YASAL DAYANAKLARI.....	12
STRATEJİK PLAN ÜST KURULU.....	13
STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ.....	13
ÇALIŞMA TAKVİMİ.....	13

BÖLÜM 2

DURUM ANALİZİ	14
A) TARİHİ GELİŞİM.....	14
OKULUN TARİHÇESİ VE YAPISI.....	14
B) MEVCUT DURUM.....	15
MEVZUAT ANALİZİ.....	16
OKULUN PERSONEL YAPISI.....	22
OKULUN ÖRGÜT YAPISI.....	23
OKULUN ÖĞRENCİ DURUMU.....	24
-Öğrenci Sayısı Dağılımı.....	25
-Öğrenci Ödül Durumu.....	25
-Disiplin Durumu.....	26
-Devamsız Öğrenci Sayısı.....	26
-Sosyal Etkinlikler Durumu.....	27
-Rehberlik Hizmetleri.....	27
-Sosyal-Kültürel ve Sportif Faaliyetler.....	28
-Öğrenci Sınıf Geçme Verileri.....	28
-Merkezi Sınavlardaki Başarı Durumu.....	28
OKULUN FİZİKİ İMKÂNLANLARI.....	29
-Bina Durumu.....	29
-Fiziki Durumu.....	30
-Kuruluşun Teknolojik Altyapısı.....	31
C)PAYDAŞ ANALİZİ.....	32
PAYDAŞLARIN BELİRLENMESİ.....	33

PAYDAŞLARIN ÖNCELİKLENDİRİLMESİ.....	34
D) GZFT (SWOT) ANALİZİ.....	35
KURUM İÇİ ANALİZ.....	35
KURUM DIŞI ANALİZ.....	36
E)TOWS ANALİZİ.....	37

BÖLÜM 3

GELECEĞE YÖNELİM.....	39
MİSYONUMUZ.....	39
VİZYONUMUZ.....	39
İLKELERİMİZ/DEĞERLERİMİZ.....	40
STRATEJİK AMAÇLAR, HEDEFLER, FAALİYETLER.....	41
STRATEJİK AMAÇ 1.....	42
Stratejik Hedef 1	
Stratejik Hedef 2	
STRATEJİK AMAÇ 2.....	43

BÖLÜM 4

MALİYETLENDİRME.....	50
2015 YILIGELİRİNEKONOMİK SINIFLANDIRILMASI.....	51
2015 GİDERİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI.....	51
2015 -2019 Stratejik Planı Harcama Birimleri 5 Yıllık Tahmini Ödenekleri Tablosu.....	53
2015-2019 Stratejik Planı Tahmini Maliyetlendirme Tablosu.....	54

BÖLÜM 5

İZLEME VE DEĞERLENDİRME	55
PERFORMANS GÖSTERGESİ İZLEME FORMU.....	56
ÇALIŞMAPLANI.....	57

BÖLÜM I

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

Okulumuzun Stratejik Planına (2015-2019) Stratejik Plan Üst Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi tarafından, Okulumuzun Öğretmenler Odasında, çalışma ve yol haritası belirlendikten sonra taslak oluşturularak başlanmıştır.

Stratejik Planlama Çalışmaları kapsamında okul personelimiz içerisinde “Stratejik Plan Üst Kurulu” ve “Stratejik Planlama Ekibi” kurulmuştur. Önceden hazırlanan anket formlarında yer alan sorular katılımcılara yöneltilmiş ve elde edilen veriler birleştirilerek paydaş görüşleri oluşturulmuştur. Bu bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarında yapılan anketler ve hedef kitleye yöneltilen sorularla mevcut durum ile ilgili veriler toplanmıştır.

Stratejilerin Belirlenmesi;

Stratejik planlama ekibi tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla stratejik plan hazırlanmıştır.

Bu çalışmalarda izlenen adımlar;

1. Okulun var oluş nedeni (**misyon**), ulaşmak istenilen nokta (**vizyon**) belirlenip okulumuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan da vizyona ulaşmak için gerekli olan **stratejik amaçlar** belirlendi. Stratejik amaçlar;
 - a. Okul içinde ve faaliyetlerimiz kapsamında iyileştirilmesi, korunması veya önlem alınması gereken alanlarla ilgili olan stratejik amaçlar,
 - b. Okul içinde ve faaliyetler kapsamında yapılması düşünülen yenilikler ve atılımlarla ilgili olan stratejik amaçlar,
 - c. Yasalar kapsamında yapmak zorunda olduğumuz faaliyetlere ilişkin stratejik amaçlar olarak da ele alındı.

2. Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için **hedefler** konuldu. Hedefler stratejik amaçla ilgili olarak belirlendi. Hedeflerin spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi, zaman bağlı, sonuca odaklı, açık ve anlaşılabilir olmasına özen gösterildi.

3. Hedeflere uygun belli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir, maliyetlendirilebilir faaliyetler belirlendi. Her bir faaliyet yazılırken; bu faaliyet “amacımıza ulaştırır mı” sorgulaması yapıldı.

4. Hedeflerin/faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için sorumlu ekipler ve zaman belirtildi.

5. Faaliyetlerin başarısını ölçmek için **performans göstergeleri** tanımlandı.

6. Strateji, alt hedefler ve faaliyet/projeler belirlenirken yasalar kapsamında yapmak zorunda olunan faaliyetler, paydaşların önerileri, çalışanların önerileri, önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT (SWOT) alışması göz önünde bulunduruldu.

7. GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yanlar iyileştirilmeye, tehditler bertaraf edilmeye; güçlü yanlar ve fırsatlar değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark yaratılmaya çalışıldı; önümüzdeki dönemlerde beklenen değişikliklere göre de önlemler alınmasına özen gösterildi.

8. Strateji, Hedef ve Faaliyetler kesinleştikten sonra her bir faaliyet maliyetlendirilmesi yapıldı.

9. Maliyeti hesaplanan her bir faaliyetler için kullanılacak kaynaklar belirtildi. Maliyeti ve kaynağı hesaplanan her bir faaliyet/projenin toplamları hesaplanarak bütçeler ortaya çıkartıldı.

Yukarıdaki alışmalar gerçekleştirildikten sonra **Zübeyde Hanım İmam Hatip Ortaokulu** 2015-2019 dönemi stratejik planına son halini vermek üzere İlçelere bağlı okullar İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerine, Merkeze bağlı okullar ise İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Ar-Ge Birimine elektronik posta gönderilerek veya elden götürülerek görüş istenmiştir.

Görüşleri doğrultusunda son düzenlemeler yapılarak plan taslağı son halini almış ve onaya sunulmuştur.

STRATEJİK PLANIN AMACI

AMAÇ

Bu stratejik plan dokümanı, okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile dış çevredeki fırsat ve tehditler göz önünde bulundurularak, eğitim alanında ortaya konan kalite standartlarına ulaşmak üzere yeni stratejiler geliştirmeyi ve bu stratejileri temel alan etkinlik ve hedeflerin belirlenmesini amaçlamaktadır.

STRATEJİK PLANIN KAPSAMI

KAPSAM

Bu stratejik plan dokümanı Zübeyde Hanım İmam Hatip Ortaokulu 2015–2019 yıllarına dönük stratejik amaçlarını, hedeflerini ve performans göstergelerini kapsamaktadır.

STRATEJİK PALANLAMA YASAL DAYANAKLARI

DAYANAK	
SIRA NO	REFERANS KAYNAĞININ ADI
1	5018 yılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
2	10. Kalkınma Planı (2014-2018)
3	Yüksek Planlama Kurulu Kararları
4	DPT Müsteşarlığı tarafından hazırlanan Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu
5	Maliye Bakanlığı Tarafından Hazırlanan Performans Esaslı Bütçeleme Rehberi
6	Kamu İdareleri Faaliyet Raporlarının Düzenlenmesi ile Bu İşlemlere İlişkin Diğer Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik
7	61. Hükümet Eylem Planı
8	Milli Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı
9	İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı
10	2013/26 No'lu Genelge

Zübeyde Hanım İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü 2015 – 2019 Stratejik Plan Üst Kurulu

ZÜBEYDE HANIM İMAM HATİP ORTAOKULUMÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN ÜST KURULU		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Ahmet AYDIN	OkulMüdürü
2	Beyza ÇALIŞKAN	Matematik
3	Sevgi YEŞİLYURT DOĞAN	Öğretmen
4	Duygu KAPLAN	Öğretmen
5	Faruk BİÇER	Okul Aile Birliği Başkanı

**Zübeyde Hanım İmam Hatip OrtaokuluOkul Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Plan
HazırlamaEkibi**

2015-2019 STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİBİ		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Recep YİĞİT	Stratejik Plan Koordinatörü(Md. Yardı.)
2	Zeynep Ünalkaç ÜNER	Rehber Öğretmen
3	Adem Ersoy	Öğretmen
4	Canan ÇETİNKAYA	Öğretmen
5	Gülsüm YAĞLI	Öğretmen
6	Hatice YILMAZ TURAN	Öğretmen
6	Perihan AKBAŞ	Okul Aile birliği Üyesi

BÖLÜM II

DURUM ANALİZİ



1. TARİHİ GELİŞİM

1.1. OKULUN TARİHÇESİ VE YAPISI

Okulumuz İstanbul İli Pendik İlçesi Çınardere Mahallesi Akan Sok. 44 numarada Pendik Anadolu İmam Hatip Lisesi'ne bağlı olarak Zübeyde Hanım Ek Binasında hizmete açılmıştır. 2014-2015 Eğitim Öğretim yılından itibaren 12/09/2014 tarih ve 3900496 sayılı Valilik onayı ile “Zübeyde Hanım İmam Hatip Ortaokulu” olarak müstakil olmuştur.

Okulumuzun hizmet vermiş olduğu bina, Zübeyde Hanım İlköğretim Okulu ek binası olarak 1991 yılında yapımına başlanmış 1994 yılında yapımı tamamlanarak hizmet vermeğe başlamıştır.

Okulumuzda on dört ortaokul şubesi, 5 okulöncesi şubesi, bir bilişim sınıfı, iki adet mescit(biri erkek, biri kız) bulunmaktadır.

Okulumuzun kuruluş iş ve işlemlerini, okulumuza kurucu müdür olarak atanan Ahmet AYDIN gerçekleştirmiştir. Halen aslî Müdürlük görevini yürütmektedir.

Okulumuza Pendik E-5 karayolunun Kartal istikametine giderken yan yol üzerinde Safaş Durağından sağa dönüp yaklaşık 100 metre ilerleyerek ulaşılabilir. Okulumuzun yanında Zübeyde Hanım Ortaokulu bulunmaktadır.

Okulumuzun Ortaokul kısmının temizlik işleri Pendik Belediyesi'nin sağladığı destek personeli tarafından yürütülmektedir. Ana sınıflarının yardımcı hizmetli görevlilerinin finansmanı ana sınıfı bütçesinden karşılanmaktadır. Ayrıca İlçe Mili Eğitim Müdürlüğümüz tarafından görevlendirilen bir yardımcı hizmetler görevlisi, Okul Aile Birliğimizin finanse ettiği bir güvenlik görevimiz ve bir memurumuz bulunmaktadır.

Okul çevremizde Çoğunlukla Bilecik, Ordu ve Karadeniz Bölgesinden göç etmiş insanlar yaşamakla birlikte yakın çevremizde, Anadolulun her yöresinin, her toprağının insanı bulunmaktadır.

Bu gün itibarıyla okulumuzda 21 derslik, 1 müdür odası, 1 müdür yardımcısı odası, 1 öğretmenler odası, 1 bilgi teknolojisi sınıfı, 1 rehberlik servisi odası, 1 memur odası ve 1 mutfak mevcuttur. Ayrıca okulun bünyesinde bir hizmetli evi (müştemilat) bulunmaktadır.

Okulumuzun, konferans salonu, fen laboratuvarı, kütüphanesi, yemekhanesi bulunmaması eksikliklerimiz olarak sıralanabilir. Bu eksiklikleri gidermek amacıyla Okulumuzun çatı katına izin almak için İl Milli Eğitim Müdürlüğüne başvurulmuş ve izin alınmıştır.

Okul bahçemizde öğrenci, öğretmen ve velilerimizin beslenme ihtiyaçlarına yardımcı olmak üzere bir kantinimiz mevcuttur.

Okulumuzda 1 müdür, 1 müdür yardımcısı ile birlikte 30 Öğretmen, 1 memur, 5 hizmetli ve 1 güvenlik görevlisi bulunmaktadır.

2. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

2. Yasal Yükümlülükler

Zübeyde Hanım İmam Hatip Ortaokulunun Yasal Dayanakları

Sıra	Yasal Dayanak	Derecesi
1	1739 s. Milli Eğitim Temel Kanunu	Temel
2	222 s. İlköğretim ve Eğitim Kanunu	Temel
3	İlköğretim Kurumları Yönetmeliği	Temel
4	5395 s. Çocuk Koruma Kanunu	Dolaylı
5	Kurum Tanıtım Yönetmeliği	Dolaylı
6	Kütüphane Haftası Kutlama Yönergesi	Dolaylı
7	İlköğretimde Yöneltilme Yönergesi	Temel
8	Arşiv Hizmetleri Yönergesi	Dolaylı
9	Okullarda Sivil Savunma Kurulması Esasları	Dolaylı
10	Milli Eğitim Bakanlığı Taşınmalı İlköğretim Yönetmeliği	Temel

YASAL YÜKÜMLÜLÜK	DAYANAK	AYRILAN MALİ KAYNAK	ÖRGÜT/ İNSAN KAYNAĞI	DEĞERLENDİRME
Her Türk çocuğuna iyi bir vatandaş olmak için gerekli temel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlıkları kazandırmak; onu milli ahlak anlayışına uygun olarak yetiştirmek.	1739 sayılı kanunun 23. maddesi, 222 sayılı kanunun 1. maddesi, İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5.	- Yeterli	- Yeterli	- Güçlendirilmeli

	maddesi			
Her Türk çocuğunu ilgi, istidat ve kabiliyetleri yönünden yetiştirerek hayata ve üst öğrenime hazırlamak.	1739 sayılı kanununun 23. maddesi.	- Yeterli	- Yeterli	- Güçlendirilmeli
Öğrencilere, Atatürk ilke ve inkılâplarını benimsetme; Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'na ve demokrasinin ilkelerine, insan hakları, çocuk hakları ve uluslar arası sözleşmelere uygun olarak haklarını kullanma, başkalarının haklarına saygı duyma, görevini yapma ve sorumluluk yüklenebilen birey olma bilincini kazandırmak	İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi	- Yeterli	- Yeterli	- Güçlendirilmeli
Öğrencilerin, millî ve evrensel kültür değerlerini tanımalarını, benimsemelerini, geliştirmelerini bu değerlere saygı duymalarını sağlamak	İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi	- Yeterli	- Yeterli	- Güçlendirilmeli
Öğrencileri, kendilerine, ailelerine, topluma ve çevreye olumlu katkılar yapan, kendisi, ailesi ve çevresi ile barışık, başkalarıyla iyi ilişkiler kuran, iş birliği içinde çalışan, hoşgörülü ve paylaşmayı bilen, dürüst, erdemli, iyi ve mutlu yurttaşlar	İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi	- Yeterli	- Yeterli	- Güçlendirilmeli

olarak yetiştirmek.				
Öğrencilere bireysel ve toplumsal sorunları tanıma ve bu sorunlara çözüm yolları arama alışkanlığı kazandırmak.	İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi	- Yeterli	- Yeterli	- Güçlendirilmeli
Öğrencilere, toplumun bir üyesi olarak kişisel sağlığının yanı sıra ailesinin ve toplumun sağlığını korumak için gerekli bilgi ve beceri, sağlıklı beslenme ve yaşam tarzı konularında bilimsel geçerliliği olmayan bilgiler yerine, bilimsel bilgilerle karar verme alışkanlığını kazandırmak.	İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi	- Yeterli	- Yeterli	- Güçlendirilmeli
Öğrencilerin kendilerini geliştirmelerine, sosyal, kültürel, eğitsel, bilimsel, sportif ve sanatsal etkinliklerle millî kültürü benimsemelerine ve yaymalarına yardımcı olmak.	İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi	- Yeterli	- Yeterli	- Güçlendirilmeli
Öğrencilerin becerilerini ve zihinsel çalışmalarını birleştirerek çok yönlü gelişmelerini sağlamak.	İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi	- Yeterli	- Yeterli	- Güçlendirilmeli
Öğrencileri kendilerine güvenen, sistemli düşünebilen, girişimci, teknolojiyi etkili biçimde kullanabilen, planlı çalışma alışkanlığına sahip estetik duyguları ve yaratıcılıkları gelişmiş bireyler	İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi	- Yeterli	- Yeterli	- Güçlendirilmeli

olarak yetiştirmek.				
Öğrencilerin ilgi alanlarının ve kişilik özelliklerinin ortaya çıkmasını sağlamak, meslekleri tanıtmak ve seçeceği mesleğe uygun okul ve kurumlara yönlentmek.	İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi	- Yeterli	- Yeterli	- Güçlendirilmeli
Öğrencileri derslerde uygulanacak öğretim yöntem ve teknikleriyle sosyal, kültürel ve eğitsel etkinliklerle kendilerini geliştirmelerine ve gerçekleştirmelerine yardımcı olmak	İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi	- Yeterli	- Yeterli	- Güçlendirilmeli
Öğrencileri ailesine ve topluma karşı sorumluluk duyabilen, üretken, verimli, ülkenin ekonomik ve sosyal kalkınmasına katkıda bulunabilen bireyler olarak yetiştirmek.	İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi	- Yeterli	- Yeterli	- Güçlendirilmeli
Doğayı tanıma, sevme ve koruma, insanın doğaya etkilerinin neler olabileceğine ve bunların sonuçlarının kendisini de etkileyebileceğine ve bir doğa dostu olarak çevreyi her durumda koruma bilincini kazandırmak.	İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi	- Yeterli	- Yeterli	- Güçlendirilmeli
Öğrencilere bilgi yüklemek yerine, bilgiye ulaşma ve bilgiyi kullanma yöntem ve tekniklerini öğretmek.	İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi	- Yeterli	- Yeterli	- Güçlendirilmeli

Öğrencileri bilimsel düşünme, araştırma ve çalışma becerilerine yöneltmek.	İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi	- Yeterli	- Yeterli	- Güçlendirilmeli
Öğrencilerin, sevgi ve iletişimin desteklediği gerçek öğrenme ortamlarında düşünsel becerilerini kazanmalarına, yaratıcı güçlerini ortaya koymalarına ve kullanmalarına yardımcı olmak.	İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi	- Yeterli	- Yeterli	- Güçlendirilmeli
Öğrencilerin kişisel ve toplumsal araç-gereci, kaynakları ve zamanı verimli kullanmalarını, okuma zevk ve alışkanlığı kazanmalarını sağlamak.	İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi	- Yeterli	- Yeterli	- Güçlendirilmeli

3. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ

3.1. Faaliyet Alanları ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Zübeyde Hanım İmam Hatip Ortaokulu olarak belirlenen faaliyet alanları aşağıdaki gibidir:

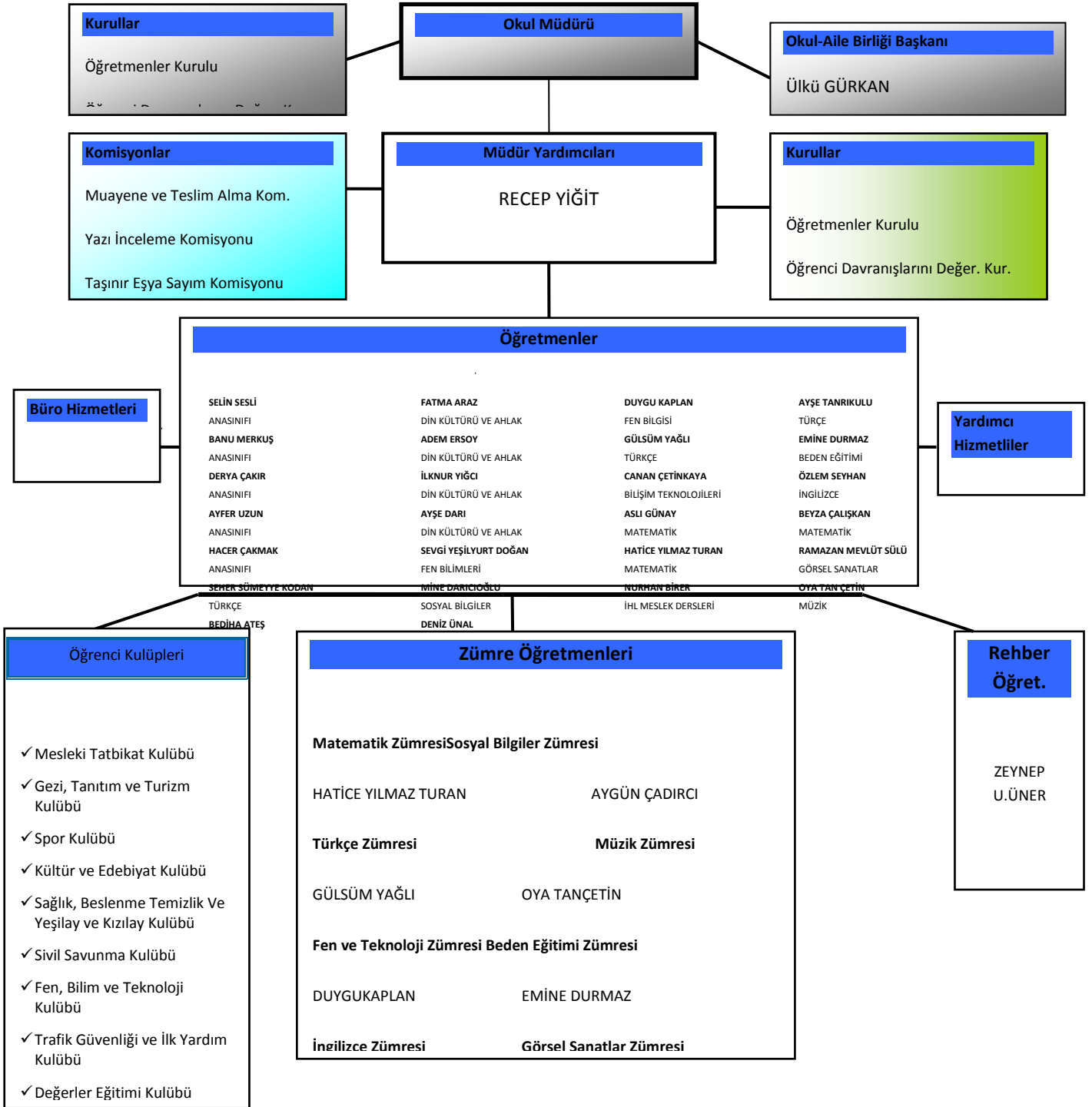
- ✓ Temel Eğitim-Öğretim
- ✓ Okul Yönetimi ve Denetimi
- ✓ Okul Öncesi Eğitim
- ✓ Olumlu Öğrenci Davranışları
- ✓ Öğrenci Başarısının Değerlendirilmesi
- ✓ Bir Üst Eğitim-Öğretim Kurumuna Öğrenci Yerleştirme (Ortaöğretim-TEOG)
 - ✓ Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri
 - ✓ Personel İşlemleri
 - ✓ Hizmet İçi Eğitim
 - ✓ Okul-Çevre İlişkileri
 - ✓ Mezun Öğrenciler
 - ✓ Okul-Aile İşbirliği
 - ✓ Destekleme ve yetiştirme kursları

OKULUN PERSONEL YAPISI

2015 YILI YÖNETİCİ VE ÖĞRETMEN DURUMU 2010 YILI YÖNETİCİ VE ÖĞRETMEN DURUMU							
SIRA NO	Görevi	Erkek sayısı	Kadın Sayısı	Toplam	Lisans	Y.Lisans	Uzman
1	MÜDÜR	1	-	1		1	1
2	MÜDÜR YARDIMCISI	1	0	1	1	-	-
3	TÜRKÇE	0	3	3	2	-	-
4	SOSYAL BİLGİLER	1	1	2	2	-	1
5	MATEMATİK	0	3	3	3	-	-
6	İNGİLİZCE	0	2	2	2	-	-
7	DİN KÜLT. VE AHLAK BİLGİSİ	1	4	5	4	1	1
8	BEDEN EĞİTİMİ	0	1	1	1	0	0
9	FEN VE TEKNOLOJİ	0	2	2	2	0	0
10	TEKNOLOJİ TASARIM	0	1	1	1	0	0
11	MÜZİK	0	1	1	1	0	0
12	GÖRSEL SANATLAR	1	0	1	1	0	0
13	REHBERLİK	0	1	1	1	0	0
14	OKUL ÖNCESİ ÖĞRETMENİ	0	5	5	5	0	0
TOPLAM		5	24	29	28	2	1

SIRA NO	Görevi	Erkek sayısı	Kadın Sayısı	Toplam
1	MEMUR		1	1
2	HİZMETLİ	2	3	5
3	SÖZLEŞMELİ PERSONEL			
TOPLAM		2	4	6

OKULUN ÖRGÜT YAPISI



OKULUN ÖĞRENCİ DURUMU

Öğrenci Sayısı Dağılımı

	2014-2015			2015-2016			2016-2017		
SINIFLAR	E	K	T	E	K	T	E	K	T
ANASINIFLARI	55	45	100	52	36	88			
5. SINIFLAR	41	31	72	69	75	144	-	-	-
6. SINIFLAR	40	30	70	41	31	72			
7. SINIFLAR	11	20	31	35	30	65			
8. SINIFLAR				10	19	29			
TOPLAM	147	126	243	207	191	398			

Öğrenci Ödül Durumu

ÖDÜL ALAN ÖĞRENCİ SAYILARI			
Yıllar	Takdir	Teşekkür	Onur Belgesi
2014-2015	85+97	133+125	20
2015-2016			

Disiplin Durumu

ÖĞRENCİ SAYILARI				
Yıllar	Davranışları Değerlendirme kurulu toplanma sayısı	Disiplin cezası alan öğrenci sayısı	Uyarı/Kınama	Uzaklaştırma
2014-2015	0	0	0	0
2015-2016	0	0	0	0

Devamsız Öğrenci Sayısı

Yıllar	
2014-2015	35/183 = 0.19
2015-2016	

Sosyal Etkinlikler Durumu

SOSYAL ETKİNLİK KULÜPLERİ		
Yıllar	Sosyal kulüp sayısı	Kulüp çalışmalarında belge alan Öğrenci Sayısı
2014-2015	9	0
2015-2016	9	0

Rehberlik Hizmetleri

REHBERLİK HİZMETLERİNDEN YARARLANAN ÖĞRENCİ SAYISI						
EĞİTİM ÖĞRETİM YILI	ÖĞRENCİ GÖRÜŞMESİ	VELİ GÖRÜŞMESİ	BİREYSEL PSİKOLOJİK DANIŞMADAN FAYDALANAN	BİREYSEL EĞİTSEL DANIŞMADAN FAYDALANAN	BİREYSEL MESLEKİ DANIŞMADAN FAYDALANAN	GRUPLA EĞİTSEL REHBERLİK HİZMETİ ALAN
2014-2015	103	98	38	47	98	2
2015-2016						

Not: 2015 Nisan ayından beri okulumuzda okul rehber öğretmenimiz yoktur.

Sosyal-Kültürel ve Sportif Faaliyetler

Lisanslı Öğrenci Sayısı: 17

Yarışmalara Katılım : 3

Yapılan Yarışmalar ve Alınan Dereceler

SPOR DALLARI	ALINAN DERECE	İL İÇİNDE	ULUSAL
Badminton	İkincilik	Pendik	-

Öğrenci Sınıf Geçme Verileri

SINIF TEKRARI YAPAN ÖĞRENCİ SAYILARI				
Yıllar	Öğrenci Sayısı	Doğrudan Geçen Öğrenci Sayısı	Sorumluluğu bulunan öğrenci sayısı	Sınıf Tekrarı yapan öğrenci sayısı
2014-2015			-	-
2015-2016	-	-	-	-

	Sınava Giren Öğrenci Sayısı	Yerleşen Öğrenci Sayısı
2014-2015		
2015-2016	29	

Merkezi Sınavlardaki Başarı Durumu

Not: Okulumuz-2015-2016 Öğretim yılında ilk mezunlarını verecektir.

PROJELER
OKULUN FİZİKİ İMKÂN LARI

Bina Durumu

YERLEŞİM		
TOPLAM ALAN	BİNALARIN ALANI	BAHÇE ALANI
5796 m²	2340 m²	3456 m²

Fiziki Durumu

FİZİKİ İMKANLAR		
SIRA NO	FİZİKİ DURUM	SAYISI
1	Derslik Sayısı	21
2	Biyoloji Laboratuvarı	-
3	Fizik Laboratuvarı	-
4	Kimya Laboratuvarı	-
5	Bilgisayar Laboratuvarı	1
6	Kütüphane	0
7	Müdür odası	1
8	Müdür yardımcısı odası	1
9	Rehberlik servisi	1
10	Öğretmenler odası	1
11	Zümre öğretmen odası	-
12	Tarih –Coğrafya Dersliği	-
13	İngilizce Dersliği	-

14	Memur odası	-
15	Hizmetliler odası	-
16	Çok amaçlı salon	-
17	Diğer	-

Kuruluşun Teknolojik Altyapısı

Donanım Türü	Mevcut	İhtiyaç
Bilgisayar	12	
Projeksiyon	11	
Faks	1	
Tarayıcı	1	
Fotokopi makinesi	2	
Dizüstü bilgisayar	5	
Lazer yazıcı	3	
Nokta vuruşlu yazıcı	-	
Mürekkep püskürtmeli	-	
Akıllı Tahta	21	
.....		

C)PAYDAŞ ANALİZİ

PAYDAŞLARIN BELİRLENMESİ

Paydaşlar	Lider	Çalışanlar	Müşteri	Temel Ortak	Stratejik Ortak	Tedarikçi
Okul Müdürü	*	*				
Müdür Yardımcıları	*	*				
Öğretmenler	*	*				
Destek Personeli (Hizmetliler)		*				
Öğrenciler			*			
Veliler			*	*		
Okul Aile Birliği Yönetimi ve Denetleme Kurl.				*		
Diğer Ortaokullar				*		
Ortaöğretim Kurumları				*		
Pendik RAM				*		
Özel Eğitim Kurumları				*		
Pendik Belediyesi					*	
Sivil Toplum Kuruluşları					*	
Meslek Kuruluşları					*	
Sağlık Kurum ve Kuruluşları				*		
Çınardere Mah. Polis Karakolu					*	
Sendikalar					*	
Halk Eğitim Merkezleri				*		

Medya					*	
Uluslar arası Kuruluşlar					*	
Mal ve Hizmet Satan Ticari Kuruluşlar						*
Okul Kantini						*

PAYDAŞLARIN ÖNCELİKLENDİRİLMESİ

SIRA	PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	NEDEN PAYDAŞ	Paydaşın Kurum Faaliyetlerini Etkileme Derecesi	Paydaşın Taleplerine Verilen Önem	Sonuç
					Tam 5" "Çok 4", "Orta 3", "Az 2", "Hiç 1"		
					1,2,3 İzle 4,5 Bilgilendir	1,2,3 Gözet 4,5 Birlikte Çalış	
	Okul Müdürü	*			5	5	5
1.	Müdür Yardımcıları	*			5	5	5
2.	Öğretmenler	*			5	5	5
3.	Destek Personeli (Hizmetliler)	*			5	5	5
4.	Öğrenciler	*			5	5	5
5.	Veliler	*			5	5	5
6.	Okul Aile Birliği Yönetimi ve Denetleme Kurl.	*			5	5	5
7.	Diğer Ortaokullar		*		4	4	4

8.	Ortaöğretim Kurumları		*		4	4	4
9.	Pendik RAM		*		4	4	4
10.	Özel Eğitim Kurumları		*		4	4	4
11.	Pendik Belediyesi		*		4	4	4
12.	Sivil Toplum Kuruluşları		*		4	4	4
13.	Meslek Kuruluşları		*		4	4	4
14.	Sağlık Kurum ve Kuruluşları		*		4	4	4
15.	Çınardere Mah. Polis Karakolu		*		5	5	5
16.	Sendikalar		*		3	3	3
17.	Halk Eğitim Merkezleri		*		4	4	4
18.	Medya		*		3	3	3
19.	Uluslar arası Kuruluşlar		*		3	3	3
20.	Mal ve Hizmet Satan Ticari Kuruluşlar		*		3	3	3
21.	Okul Kantini		*		5	5	5

D) GZFT (SWOT) ANALİZİ

Paydaş anketleri, görüşmeler, toplantılar vb yöntemlerle okulun güçlü yönleri zayıf yönleri, fırsatları, tehditleri belirlenecektir.

KURUM İÇİ ANALİZ

Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
❖ Sınıf öğrenci mevcutlarının standarda uygun olması.	• İnsan ve mali kaynaklarının yetersiz olması
❖ Veli-okul işbirliğinin gelişmiş olması	❖ Okulun fiziki kapasitesinin yetersiz olması
❖ Okulda bulunan TKY ekibinin etkin ve verimli çalışması.	❖ Sosyal, sportif faaliyetlerin az olması ve faaliyetlerin yapılması için gerekli alanların bulunmaması
❖ Okul binasının küçük olması sebebiyle öğrenci kontrolünün daha kolay sağlanması	• Okul çıkış kapısı önündeki kontrolsüz araç trafiği
❖ Teknolojik imkanların Akıllı Tahtaların bütün sınıflarda olması	• Çocukların oyun alanlarının yetersiz olması
• Öğrenci ve veli ihtiyaçlarının en kısa süre içerisinde giderilebilmesi	
❖ Okul temizliğinin düzenli ve periyodik olarak yapılıyor olması	

KURUM DIŞI ANALİZ

Fırsatlar	Tehditler
<p>❖ Okula yönelik veli ve toplum desteğinin güçlü olması.</p> <p>❖ Okulun ilçeye ve E-5 Karayoluna yakın olması</p>	<p>❖ İl- ilçe milli eğitim müdürlüğü ile zaman zaman yaşanmakta olunan koordinasyon eksikliği.</p> <p>Teknolojik gelişmelerin öğrenci davranış ve psikolojisi üzerinde olan olumsuz etkisi</p> <p>❖ Okulun bulunduğu bölgenin sosyal ve ekonomik düzeyinin gelişmemiş olması.</p>

PEST ANALİZİ

Politik / Hukuki (Politik Eğilimler)

- ❖ Çocukların değişen ihtiyaçlarına, doğal yeteneklerine ve ilgi alanlarına odaklanma
 - ❖ Eğitimdeki başarı seviyesinin beklentinin altında olması
- ❖ Erken eğitimin çocukların gelişimi ve örgün eğitimdeki başarıları üzerindeki önemli etkilerinin farkındalığındaki artış

Ekonomi (Bilgi ve Ekonomi Eğilimleri)

- ❖ Toplumda internet kullanımı ile birlikte değişen ve gelişen yaşam koşulları
 - ❖ Bilginin, refaha ve mutluluğa ulaşmada itici güç olarak belirmesi
 - ❖ Kariyer yönü ve istihdamda değişiklikler içeren yeni kariyer planlamaları

Sosyal / Kültürel (Sosyal Eğilimler)

- ❖ Yeni istihdam tarzları, artan hareketlilik ve yoksulluktaki yeni yoğunlaşma etkisi ile değişen aile yapısı ve sosyal yapı
- ❖ Geleneksel ve kültürel yapının çeşitli etkilere maruz kalarak değişiklikler göstermesi

Teknolojik (Teknolojik Eğilimler)

- ❖ Teknolojik gelişmelere okulların imkanları doğrultusunda ayak uydurma çalışmaları
- ❖ Eğitim alanında teknolojik alt yapıların gelişmesi ve kullanılabilirlik oranının artması
 - ❖ Bilginin üretimi, hızlı yayılması, erişilebilirliğin kolay hale gelmesi
 - ❖ Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve etkileşim-paylaşım olanakları

9. ZÜBEYDE HANIM İHO GELİŞİM VE SORUN ALANLARI

Okulumuzun Gelişim ve Sorun Alanları; GZFT, PEST Analizi çalışmaları, paydaş anketleri, birebir yapılan görüşmeler ve bölümlerden alınan görüşler doğrultusunda ve katılımcı bir yaklaşımla tespit edilmiştir.

İki temaya göre Müdürlüğümüzün Gelişim ve Sorun Alanlarının dağılımı şu şekilde belirlenmiştir: Eğitimde Kalitenin Artırılmasında 3; Fiziki yapının geliştirilmesinde 2; olmak üzere toplam 5 (Beş) gelişim ve sorun alanı şu şekildedir:

1. TEMA: EĞİTİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI
--

1. Akademik başarının düşük olması

2. Kitle iletişim araçlarının bilinçsiz kullanımı

3. Velilerin kültürel durumlarının düşük olması

+

2. TEMA: FİZİKİ YAPININ GELİŞTİRİLMESİ

1. Konferans Salonunun olmaması

2. Yemekhanenin olmaması

BÖLÜM III

GELECEĞE YÖNELİM

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel İlke ve Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Misyonumuz; öğrencilerini, Türk Milli Eğitim Sisteminin genel amaçları doğrultusunda, milletimize ait, milli, manevi ve kültürel değerleri benimseyerek bunları kendine mal etmiş, kariyeriyle beraber karakterini de önemseyen kendisiyle ve toplumuyla barışık, halka hizmeti hakka hizmet olarak gören ve bu düşünceyle hareket eden bireyler olarak yetiştirmektir.

VİZYONUMUZ

Vizyonumuz; çağın teknolojik donanımlarıyla kendini geliştirmişgeleceğe yön vermeye çalışan , özgür düşüncelyi, kendine güveni, milli ve manevi değerleri içselleştirmiş ve kapasitesinin sınırlarını sonuna kadar zorlayan bireyler yetiştirmektir.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Sağlıklı bir din anlayışının kaliteli bir eğitim-öğretim sürecinden geçtiğine inanıyoruz.
 - "Oku, düşün ve anla." en önemli prensiplerimizden biridir.
- Eğitimde baskıcı bir yaklaşımı değil, konuları çözümleyici ve yorumlayıcı bir yaklaşımı benimsiyoruz.
- Öğrencilerimizi topluma faydalı bireyler olarak yetiştirmenin öncelikle bizim sorunumuz olduğunun bilincindeyiz.
 - Karşılıklı güven, farklılık ve görüş ayrılıklarını zenginlik olarak kabul etmek esastır.
- Dinî bilginin gerek modern gerekse geleneksel her türlü ön kabul ve hurafelerden uzak, ana kaynaklar ışığında verilmesi gerektiğinin bilincindeyiz.
 - Düşünen, sorgulayan, inancını aklıyla bütünleştiren öğrencilerin yetişmesi için çalışıyoruz.
- Din öğretiminde dinin bütünleştirici, huzur verici ve barışı sağlayıcı gücünü ortaya çıkarmalıyız.
 - Şekilcilik ve sloganları değil, ahlakî öğretilerin felsefesini önemsiyoruz.
 - Din öğretiminde sorunlara aceleci çözümlerle yaklaşmamaya çalışıyoruz.
- Niteliğin, nicelikten üstün olduğuna inanırız ve enerjimizi olumlu alanlarda ve insanlığa hizmet için harcıyoruz.
- Yönetici-öğretmen-öğrenci-veli (aile) ilişkisinde güven ortamı sağlamak için tüm tedbirleri alırız.

Temalar, Amaçlar, Hedefler, Performans Göstergeleri, Faaliyet/Projeler ve Stratejiler

Stratejik Amaç ve Hedefler

TEMA: Eğitim ve Öğretim

Stratejik Amaç 1.1: Öğrencilerimize araştırma, problem çözme, öğrendiklerini kullanma gibi üst düzey beceriler kazandırmak için proje çalışmaları yapmak.

Stratejik Hedef 1.1.1: Plan dönemi sonuna kadar her yıl en az bir projeye dahil olmak.

Performans Göstergesi	Türü						2015	2016	2017	2018	2019
1 Dâhil olunan proje sayısı	Çıktı									5	
2 Proje çalışmalarına katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	Girdi									115/7	

Faaliyet / Proje Adı	Sorumlu Kişiler / Birimler	Başlama Tarihi	Bitiş Tarihi	Maliyet	Kaynağı
Proje tanıtımı yapılır.	Müdür / Zümre Başkanları	Eylül	Eylül	0,00 TL	
AB Projeleri, TÜBİTAK projeleri, Kalkınma Ajansı projeleri takip edilir.	Müdür / Müdür Yardımcısı	Eylül	Haziran	0,00 TL	
Proje hazırlama seminerine öğretmenler yönlendirilir.	Müdür	Eylül	Haziran	50,00 TL	E-posta ile haberleşme
Proje hazırlama eğitimi alan öğretmenler öğrencilere eğitim verir.	Öğretmenler	Eylül	Ekim	0,00 TL	
Öğrenciler arasında	Danışman	Ekim	Haziran	500,00 TL	Okul-Aile

seçme yapılır.	Öğretmenler				Birliği
----------------	-------------	--	--	--	---------

Stratejiler:

Okulun katılabileceği proje yarışmaları araştırılır. Öğretmenlere Proje Hazırlama ve Yönetimi Semineri eğitimi almaları önerilir. İsteyenlerin katılımı sağlanır. Eğitimden geçmiş öğretmenler derslerinden arta kalan vakitlerde belirlenen proje yarışmalarına öğrenci seçimi yapar. Zümre öğretmenler kurulunda seçtikleri öğrencilerin isimlerini tutanağa yazıp, okul idaresine bilgi verirler.

Stratejik Amaç 1.2: Okulumuzda sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler düzenleyerek disiplin olaylarını ve devamsızlığı azaltıp ders ve akademik başarıyı arttırmak.

Stratejik Hedef 1.2.1: 2015–2017 öğretim yılında disiplin cezası alan öğrenci sayısını plan dönemi sonuna kadar en aza indirmek.

Performans Göstergesi	Türü						2015	2016	2017	2018	2019
		1	Disiplin cezası alan öğrenci sayısı	Çıktı							

Faaliyet / Proje Adı	Sorumlu Kişiler / Birimler	Başlama Tarihi	Bitiş Tarihi	Maliyet	Kaynağı
Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin tespit edilmesi	Müdür, Müdür Yardımcısı	Ağustos	Eylül	0 TL	
Kulüplerin kurulması	Müdür Yardımcısı	Eylül	Eylül	0 TL	

Kulüplere öğretmenlerin görevlendirilmesi	Öğretmenler Kurulu	Eylül	Eylül	0 TL	
Kulüplere öğrencilerin seçilmesi	Sınıf Rehber Öğretmenleri	Eylül	Ekim	0 TL	

Stratejiler:

Ağustos ayında müdür ve müdür yardımcıları okulda yapılabilecek sosyal, kültürel ve sportif faaliyetleri tespit eder. Eylül ayında müdür başyardımcısı sosyal kulüpleri oluşturur. Öğretmenler kurulunda kulüplere öğretmenler görevlendirilir. Yine öğretmenler kurulunda sınıf rehber öğretmenleri tespit edilir. Sınıf rehber öğretmenleri sınıf içi seçimde kulüplere öğrencilerin yerleşmesini sağlar. Her öğrencinin en az bir tane kulübün faaliyetine katılması sağlanır. Kulüp rehber öğretmenleri kulübe ait yıllık çalışma planını hazırlayıp, okul müdürünün onayına sunar.

Stratejik Hedef 1.2.2: 2012–2013 öğretim yılında ortalama (10 Gün) olan devamsızlığı plan dönemi sonuna kadar en aza indirmek.

Performans Göstergesi	Türü					
		2015	2016	2017	2018	2019
1 Ortalama devamsızlık gün sayısı	Çıktı					4

Faaliyet / Proje Adı	Sorumlu Kişiler / Birimler	Başlama Tarihi	Bitiş Tarihi	Maliyet	Kaynağı
Ders içi yoklamalar	Ders Öğretmenleri	Eylül	Haziran	0 TL	
Günlük devamsızlık girişi	Müdür Yardımcısı	Eylül	Haziran	0 TL	
Devamsızlık ihbarı (SMS)	Müdür Yardımcısı, Veliler	Eylül	Haziran	500 TL	Okul-Aile Birliği

Stratejiler:

Ders öğretmenleri sınıf içi yoklamalarını zamanında alır. Devamsızlık kağıdına okunaklı olarak yazar. Günün sonunda ders defterleri ilgili müdür yardımcılarında sınıf başkanları tarafından teslim edilir. İlgili müdür yardımcısı yoklama fişlerini e-okul sistemine vaktinde girer. 7 günü aşanlara birinci ihbarı okul SMS sistemi ile veliye bildirir. Devamsızlıkta ısrar eden öğrencinin evine sınıf rehber öğretmeni ve ilgili müdür yardımcısı ziyarette bulunur.

Stratejik Hedef 1.2.3: TEOG sonucuna göre yüksek puanla öğrenci alan lise programlarına yerleşme oranını stratejik plan döneminde % 90'e yükseltmek.

Performans Hedefleri:

1. 2015-2016 eğitim öğretim yılında %75'den %85'ye çıkarmak,
2. 2016-2017 eğitim öğretim yılında %85'den %90'e çıkarmak,

Performans Göstergesi	Türü					
		2015	2016	2017	2018	2019
1. TEOG sonucuna göre yüksek puanla öğrenci alan lise programlarına yerleşme oranı						%95
Faaliyet / Proje Adı	Sorumlu Kişiler / Birimler	Başlama Tarihi	Bitiş Tarihi	Maliyet	Kaynağı	
Yetiştirme kursu açmak	Müdür Yardımcısı	Şubat-2015	Haziran-2015	-	-	

Stratejiler:

Stratejik Amaç 1.3: Eğitim ve öğretimin etkililiği ve öğrencilerimizin sosyal, duygusal ve akademik açıdan gelişmesi ve başarılı olması için okul veli işbirliğini geliştirmek.

Stratejik Hedef 1.3.1: Plan dönemi sonuna kadar tüm velilerimizi devam-devamsızlık, disiplin, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler ve başarı durumları hakkında bilgi sahibi yaparak, okul veli kaynaşmasını sağlamak.

Bilgilendirme toplantıları		Bilgi alınacak birim veya pozisyon	2015	2016	2017	2018	2019
<i>PG</i> 8.1.1.	Düzenlenen toplantı sayısı	<i>Recep YiĞİT</i>					%95
<i>PG</i> 8.1.2.	Düzenlenen seminer sayısı	<i>Recep YiĞİT</i>					
<i>PG</i> 8.1.3.	Toplantılara katılan veli sayısı	<i>Recep YiĞİT</i>					
<i>PG</i> 8.1.4.	Seminerlere katılan veli sayısı	<i>Recep YiĞİT</i>					
<i>PG</i> 8.1.5.	Düzenlenen etkinliklere katılan veli sayısı	<i>Recep YiĞİT</i>					
<i>PG</i> 8.1.6.	Velilerden gelen dilek öneri ve şikâyet sayısı	<i>Recep YiĞİT</i>					

Stratejik Amaç 1.4: Öğrencilerimizin TEOG sonucuna göre sınavındaki başarısını yükselterek ülkesinde ve bölgesinde tanınan saygın bir kurum olmak.

Stratejik Hedef 1.4.1: TEOG sonucuna göre yüksek puanla öğrenci alan lise programlarına yerleşme oranını stratejik plan döneminde % 95'e yükseltmek.

Mezun öğrencilerimiz		Bilgi alınacak birim veya pozisyon	2015	2016	2017	2018	2019
<i>PG</i> 9.1.1.	8.sınıf öğrenci sayısı	<i>Recep YiĞİT</i>					%95
<i>PG</i> 9.1.2.	TEOG sonucuna göreLiselere yerleşen Öğrenci sayısı	<i>Recep YiĞİT</i>					

PG 9.1.3.	TEOG sonucuna göreliseler yerleşme oranı	Recep Yiğit					
PG 9.1.4.	TEOG sonucuna görelil başarı sırası	Recep Yiğit					

Stratejik Amaç 1.5: Sosyal, sportif ve kültürel faaliyetleri çeşitlendirip öğrencilerin ders dışı zamanlarını önemli şekilde değerlendirmelerini sağlamak ve öğrencilerin ruhsal ve bedensel gelişimini olumlu etkilemek.

Stratejik Hedef 1.5.1 :Plan dönemi sonuna kadar okulumuzda gerçekleştirilen sosyal, kültürel vesportif faaliyetleri ve bu faaliyetlere katılan öğrenci sayısını arttırmak.

<i>Okulumuzda gerçekleştirilen sosyal, kültürel, sportif faaliyetler</i>		<i>Bilgi alınacak birim veya pozisyon</i>	2015	2016	2017	2018	2019
PG 2.1.1.	Düzenlenen faaliyet sayısı	Recep Yiğit					%95
PG 2.1.2.	Faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	Recep Yiğit					

Stratejik Hedef 1.5.2: Plan dönemi sonuna kadar her yıl en az 2 adet çevre ile ilgili etkinlik düzenleyerek çevre bilincini geliştirmek.

<i>Çevremizi koruma bilincini geliştirme etkinlikleri</i>		<i>Bilgi alınacak birim veya pozisyon</i>	2015	2016	2017	2018	2019
PG 2.2.1.	Düzenlenen faaliyet sayısı	Recep Yiğit					2

PG 2.2.2.	Faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	Recep Yiğit					
-----------	-------------------------------------	-------------	--	--	--	--	--

TEMA: Eğitim ve Öğretime Destek Hizmetleri

Stratejik Amaç 1: Okul personelimizin mesleki ihtiyaçlarını belirleyerek hizmet içi eğitim seminerine katılmasını sağlamak. (Destek Hizmetleri)

Stratejik Hedef 1.1: Plan dönemi sonuna kadar okulumuz öğretmenlerinin ilgi alanları doğrultusunda her yıl en az iki hizmet içi eğitime katılımını sağlamak.

Okulumuz Öğretmenlerinden		Bilgi alınacak birim veya pozisyon	2015	2016	2017	2018	2019
PG 1.1.1.	Kişi başına düşen seminer / kurs sayısı	Recep Yiğit					2

Stratejik Amaç 3: Okulumuz gerek derslikler ve gerekse bahçe tertipli düzenli ve yeterlidir.

Okulun fiziki	Bilgi alınacak	2015	2016	2017	2018	
---------------	----------------	------	------	------	------	--

<i>iyileştirilmesi</i>		<i>birim veya pozisyon</i>					2019
<i>PG 3.1.1.</i>	Onarım gören derslik sayısı	<i>Recep YiĞİT</i>					
<i>PG 3.1.2.</i>	Tamamlanan eğitim malzemesi sayısı	<i>Recep YiĞİT</i>					
<i>PG 3.1.3.</i>	Okul bahçesi	<i>Recep YiĞİT</i>					

Stratejik Amaç 4: Ana-Baba eğitim faaliyetleri ile sosyal kültürel faaliyetler düzenleyerek okul veli işbirliğini geliştirmek. (Destek Hizmetleri)

Stratejik Hedef 4.1: Plan dönemi sonuna kadar tüm velilerimizi okul etkinliklerinden sürekli haberdar ederek her yıl en az

3 tane etkinlik düzenlemek.

<i>Okul Etkinlikleri ve velilerin haberdar edilmesi</i>		<i>Bilgi alınacak birim veya pozisyon</i>	2015	2016	2017	2018	2019
<i>PG 4.1.1.</i>	Düzenlenen faaliyet sayısı	<i>Recep YiĞİT</i>					7
<i>PG 4.1.2.</i>	Faaliyetlere katılan veli sayısı	<i>Recep YiĞİT</i>					

Stratejik Amaç 6: Okulumuzun yemekhanesi, konferans ve spor salonlarının olmayışı büyük bir eksiklik. Bununla ilgili çalışmalar yapılmış ve il Milli Eğitim Müdürlüğümüzce onaylanmış olup plan ve projesi hazırlanmış yapımına en kısa sürede başlanacaktır.

Stratejik Hedef 6.1: Plan dönemi sonuna kadar tüm fiziki ortam ile ilgili bakım onarım ve iyileştirme çalışmalarını tamamlamak.

<i>Fiziki ortamların bakım, onarım, iyileştirme çalışmaları</i>	<i>Bilgi alınacak birim veya pozisyon</i>	<i>2015</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>2019</i>

IV. BÖLÜM MALİYETLENDİRME



2015 YILIGELİRİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI	
KAYNAKLAR	GELİRLER TUTARLARI
Bağışlar - Yardımlar	52.600

Kantin Kira Geliri	16.610
Diğer (Etkinlik-Organizasyon)	4.250
GELİR GENEL TOPLAM	73460

*Tabloda bulunan veriler Okul Aile Birliği kayıtlarına göre oluşturulmuştur (TEFBİS)

2015 GİDERİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI	
GİDERİN ADI	GİDER TUTARLARI
Bakım Onarım Giderleri	
Elektrik Tesisatı Onarımları	0
Su Tesisatı Bakım Onarım Giderleri	0
Bilişim Araçları Bakım Onarım Giderleri	0
Genel Onarımlar	2229
Kalorifer Tesisatı Onarımları	0
Dayanıklı Tüketim Malzemeleri ve Demirbaş Alımı	
Bilişim Araçları Alımı	0
Sınıf Donatım Malzemesi Alımı	17.562,3
Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	
Kırtasiye ve Büro Malzemeleri Alımı	547,70
Eğitim Araçları - Materyal Alımı	0
Kurumlara Yapılan Aktarım ve Ödemeler	
Vergi Ödemeleri	0
Mal ve Malzeme Alımları	0
Temizlik Malzemeleri Alımı	0
Spor Malzemeleri Alımı	0
Etkinlik-Organizasyon Mal ve Malzeme Alımları	0
Ödül Malzemeleri Alımı	0
Laboratuvar Malzemeleri Alımı	0
Personel Giyecek Alımlar	0
Öğrenci,Hane Halkı ve Diğer Yardımlar	

Öğrenci Giyim Yardımı	0
Yarışma-Proje Giderleri	0
Öğrenci Kırtasiye Yardımı	0
Personel Gider ve Ödemeleri	0
Personel Gider ve Ödemeleri	0
Genel Giderler	0
Sabit Giderler	2.141,85
GİDER GENEL TOPLAM	22480.15

*Tabloda bulunan veriler Okul Aile Birliği kayıtlarına göre oluşturulmuştur (TEFBİS)

Tablo ...: 2015 -2019 Stratejik Planı Harcama Birimleri 5 Yıllık Tahmini Ödenekleri Tablosu

YILLAR	Bakım Onarım Giderleri	Dayanıklı Tüketim Malzemeleri ve Demirbaş Alımı	Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	TELEFON.S SMS VS.GİDERLERİ	Mal ve Malzeme Alımları	Öğrenci, Hane Halkı ve Diğer Yardımlar	Personel Gider ve Ödemeleri	Genel Giderler	TOPLAM
2015	2229	17.562,3	547,70	2.141,85	3000	500	45000	1000	71.980.85
2016	2500	19.500	750.00	3.500	4000	1000	50000	2000	83.250
2017	3500	21000	950.00	4.500	5000	1500	55000	3000	94.450
2018	4500	23000	1.100	5.500	6000	2000	60000	4000	106.100
2019	5000	25000	1.300	6.500	7000	2500	70000	5000	122.300
GENEL TOPLAM	17.729	106.062.30	46477.00	22.141.85	25.000	7.500	280.000	15.000	478.080.85

Tablo 1:2015-2019 Stratejik Planı TahminiMaliyetlendirme Tablosu

2015-2019 STRATEJİK PLANI TAHMİNİ MALİYETLENDİRME TABLOSU						
STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER	2015	2016	2017	2018	2019
STRATEJİK AMAÇ 1	STRATEJİK HEDEF 1.3.1	500	600	700	800	900
	STRATEJİK HEDEF1.5.1	5000	7000	9000	12000	15000
STRATEJİK AMAÇ 2	STRATEJİK HEDEF 2.1					
	STRATEJİK HEDEF2.2					
	STRATEJİK HEDEF 2.3	12000	15000	17000	20000	25000
STRATEJİK AMAÇ 3	STRATEJİK HEDEF 3.1					
	STRATEJİK HEDEF 3.2					
	STRATEJİK HEDEF3.3					
TOPLAM BÜTÇE		17500	22600	26700	40000	40900

V. BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İZLEME VE DEĞERLENDİRME ESASLARI

İzleme ve Değerlendirme aşağıdaki esaslara bağlı kalınarak yapılacaktır:

- Her eğitim öğretim yılı başında o yıl gerçekleştirilecek her bir hedef veya faaliyet için, sorumlu kişiler belirlenecektir. Bu kişilerin, öğrenen okul anlayışını bir davranış olarak benimsemiş
 - ❖ olmasına dikkat edilecektir.
 - ❖ Her çalışma yılı için okul gelişim planı hazırlanacaktır.
- ❖ Her çalışma yılı /dönemi de ekiplerce her hedef için bir çalışma/iyileştirme planı hazırlayıp okul idaresine teslim edeceklerdir.
 - ❖ Sorumlu kişi veya ekipler 6 ayda bir rapor düzenleyerek amaca ulaşma veya hedefin
 - ❖ gerçekleşme düzeyi hakkında bilgi sunacaklardır.
 - ❖ Faaliyetler performans göstergelerine göre değerlendirilecektir. Bu bakımdan her
 - ❖ çalışma öncesinde performans göstergeleri gözden geçirilecektir.
- ❖ Çalışmalarda verilerin kullanılması ve her şeyin rakamlarla ifade edilmesi sağlanacaktır.
- ❖ Tüm çalışmalar açıklık ve hesap verebilirlik ilkesine uygun olarak gerçekleştirilecektir.
 - ❖ Yapılan çalışmaların sonucuna göre Stratejik Plan gözden geçirilecektir.

Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modeli

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
1. İzleme Değerlendirme Dönemi	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	• SPE tarafından göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi	Ocak- Temmuz dönem
2. İzleme Değerlendirme Dönemi	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	• Okul Müdürü başkanlığında toplanan üst kurulda, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerinin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması	Tüm yıl

Performans göstergelerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi aşağıda verilen tabloya göre yapılacaktır

PERFORMANS GÖSTERGESİ İZLEME FORMU																		
Tema																		
Stratejik Amaç																		
Stratejik Hedef																		
Performans Göstergesi																		
Performans Göstergesi Sorumlusu																		
Ölçüm Sıklığı		ALTI AY			Ölçü Birimi : %													
Yıllar	2015	2016	2017	2018	2019	<table border="1"> <caption>Performans Göstergesi İzleme Formu Grafik Verileri</caption> <thead> <tr> <th>Yıl</th> <th>Değer (%)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2015</td> <td>50</td> </tr> <tr> <td>2016</td> <td>55</td> </tr> <tr> <td>2017</td> <td>60</td> </tr> <tr> <td>2018</td> <td>65</td> </tr> <tr> <td>2019</td> <td>70</td> </tr> </tbody> </table>	Yıl	Değer (%)	2015	50	2016	55	2017	60	2018	65	2019	70
Yıl	Değer (%)																	
2015	50																	
2016	55																	
2017	60																	
2018	65																	
2019	70																	
Hedef																		
Gerçekleşen																		
% Sapma																		
2015																		
Aylar	İLK ALTI AY		İKİNCİ ALTI AY		ORTALAMA													
Hedef																		
Gerçekleşen																		
% Sapma																		
HEDEFTEN SAPMA ANALİZİ																		
İYİLEŞTİRME ÖNERİSİ																		

Okulumuz izleme ve değerlendirme ekibi:

Recep YİĞİT Müdür Yardımcısı

Derya TOPKARA Türkçe Öğretmeni

Yeşim EMREHAN İngilizce Öğretmeni

Aslı GÜNAY Matematik Öğretmeni

PERFORMANS GÖSTERGESİ	ALT KIRILIM PERFORMANS GÖSTERGESİ	MEVCUT DURUM			HEDEF
		2102	2013	2014	2019
PG.3.3.1: Katılımcı bir yönetim anlayışı çerçevesinde oluşturulan kurul, komisyon veya ekip sayısı					10
PG.3.3.2: Öğretmenler Kurulunda alınan kararların uygulanma oranı %					%100
PG.3.3.3: Rehberlik ve denetim sonuçlarına göre kuruma yapılan bildirimlerin uygulanma oranı					%100
PG.3.3.4: Toplam Kalite Yönetimi kapsamında yapılan öz değerlendirme sayısı					4
PG.3.3.5: Kurumun WEB sitesinin ziyaret edilme sayısı					1200
PG.3.3.6: Kurumun WEB sitesinden yapılan haber sayısı					80
PG.3.3.7: Kurumun WEB sitesinden yapılan duyuru sayısı					30
PG.3.3.8: Kurumun elektronik ortam üzerinden sunduğu hizmet sayısı.					5

15. Çalışma Planları

Eylem planlarımız 2015 – 2016 eğitim ve öğretim yılından itibaren şekillenecektir.